Schule Gassacher Binz

Jahresplan 2019 - 2020

Schule Gassacher

8122 Binz

11. Juni 2019

Projekte → Übersicht: 7 Projekte und 2 Evaluationen

Entwicklung von Öffentlichkeitsarbeit

Schülerzeitung	**Anita Ruiz** Simone Bider/ Lone Severin	Weiterführung Schülerpartizipation

Zufriedenheit und Kompetenz der Mitarbeitenden

Pädagogisches Team	**Sabrina Liebi**	Evaluation und Weiterentwicklung

Unterricht und Erziehung

Wochenstart	**Sabrina Liebi** Alternierende Lehrpersonen	Veränderung und Anpassung
Mathekonzept	**Pädagogisches Team** in Absprache mit allen Lehrpersonen	Nachhaltige Weiterentwicklung
Sprachkonzept	**Pädagogisches Team** in Absprache mit allen Lehrpersonen	Nachhaltige Weiterentwicklung

Zufriedenheit und Mitwirkung der Eltern und SchülerInnen

Zusammenarbeit mit dem Elternrat	**Anita Ruiz** Alle Lehrpersonen	Nachhaltige Weiterentwicklung

Schule als Organisation

Berufsauftrag	**Anita Ruiz** Stundenplan und Ämter: Monika Landolt und Seraina Rüegg	Evaluation Weiterführung/Weiterentwicklung

Projektplan Schule Gassacher 2019-2020

Titel	**Schülerzeitung**
Ziele	• Die Kinder erhalten Raum, eigene Interessen und Themen zu vertiefen und sich aktiv einzubringen. (Schülerpartizipation). • Die Kinder können selbstständig recherchieren, Fotos machen und ihre Artikel schreiben. • Es erscheinen drei Zeitungen pro Schuljahr.
Beurteilungskriterien Indikatoren	• Die Kinder bekunden ihr Interesse, indem sie ihre Bewerbung als Redaktionsmitglieder selbstständig verfassen und einreichen. • Es finden drei Redaktionssitzungen statt. • Die Kinder halten sich an die Abgabetermine. • Die Artikel zu aktuellen Themen der Schule/Kinder erscheinen in verschiedenen Rubriken.
Massnahmen Personen / Veranstaltungen	• Pro Schulklasse hat es 1 bis 2 Redaktionskinder. • Sie erkundigen sich im Klassenrat nach aktuellen Themen, über die geschrieben werden könnte. • Die Redaktionskinder werden am Wochenstart vorgestellt. • Es finden drei Redaktionssitzungen pro Schuljahr statt. • Bei Bedarf werden Artikel von Gastschreibenden eingefordert und einbezogen. • Es werden verschiedene Zielgruppen angesprochen: Eltern, Kinder, Lehrpersonen.
Rahmenvorgaben Termine / Schritte / Ressourcen	• Die Schülerzeitung erscheint dreimal jährlich vor den Weihnachts-, Frühlings-, und Sommerferien. • Die Lehrpersonen unterstützen die Redaktionskinder. • Die Zeitung wird zweimal in der Stiftung Barbara Keller und einmal schulintern gedruckt. • Pro Familie wird ein Exemplar verteilt. • Das Budget beträgt Fr. 1500.-.
Verantwortlichkeiten Projektleitung / Projektteam	• Leitung: Anita Ruiz und Simone Bider • Layout: Lone Severin

	• Die Vereinbarung wird im Januar/ Februar mit der Schulleitung besprochen und falls nötig angepasst. • Mitte Juni werden die unterschriebenen Vereinbarungen an die Schulverwaltung weitergeleitet.
Verantwortlichkeiten Projektleitung / Projektteam	• Leitung: Schulleiterin Anita Ruiz • Projektteam Stundenpläne : Monika Landolt und Seraina Rüegg

Projektplan Schule Gassacher 2019-2020

Titel	**Wochenstart**
Ziele	• Die SuS tragen mit eigenen Beiträgen und Klassenbeiträgen zur Gestaltung einer gemeinsamen Schulhauskultur bei (Schülerpartizipation). • Aktuelle Anlässe und Ereignisse aus dem schulischen Alltag werden aufgegriffen.
Beurteilungskriterien Indikatoren	• Die SuS nutzen diese Plattform, um eigene Ideen und Anliegen einzubringen. • Die Lehrpersonen greifen aktuelle Themen auf, die sie allen SuS gemeinsam präsentieren können. • Die angesprochenen Themen werden als Anregungen für weiterführende, vertiefende Diskussionen und Arbeiten in den Klassen genutzt.
Massnahmen Personen / Veranstaltungen	• Jede Klasse hat in ihrem Klassenzimmer ein einheitliches Mutglas. • An jedem Wochenstart bereitet eine Klasse (gemäss Liste) einen Klassenbeitrag vor. • Im Anschluss an den Wochenstart wird ein Protokoll in Form eines A3-Blattes von einer Klasse in alternierendem Turnus erstellt. Dieses wird spätestens bis am Freitag der gleichen Woche gestaltet, 4x kopiert und im LZ aufgelegt. • Die verantwortlichen Lehrpersonen bereiten im Voraus die Themen des Wochenstarts vor.
Rahmenvorgaben Termine / Schritte / Ressourcen	• Der Wochenstart findet rund alle 3 Wochen am Montag von 8.30 – 9.00 Uhr statt (Termine siehe Teamagenda). • Der Ablauf ist im Konzept Wochenstart beschrieben.
Verantwortlichkeiten Projektleitung / Projektteam	Hauptverantwortung: Sabrina Liebi Unterstützung: Alternierende Lehrperson

Projektplan Schule Gassacher 2019-2020

Titel	**Mathekonzept**
Ziele	• Die Schule Gassacher arbeitet aufbauend vom 1. Kindergarten bis zur 3. Klasse gemäss der im Mathekonzept vorgegebenen Themenabfolge. • In allen Primarklassen werden einheitliche Lernzielkontrollen am Ende des Mathethemas durchgeführt. • Die Lernzielkontrollen in der Primarstufe werden jährlich überprüft und überarbeitet.
Beurteilungskriterien Indikatoren	• In allen Klassen wird die Themenabfolge eingehalten. • In allen Klassen werden die genannten Lehrmittel verwendet. • Am Ende eines Themas werden in den Primarklassen einheitliche Lernzielkontrollen durchgeführt. • Die Lernzielkontrollen werden im pädagogischen Team evaluiert und aktualisiert.
Massnahmen Personen / Veranstaltungen	• Das Mathekonzept ist auf der e-wolke für alle zugänglich. • Jede Lehrperson kennt sich mit dem entsprechenden Lehrmittel aus und wendet es an.
Rahmenvorgaben Termine / Schritte / Ressourcen	• Es steht ein Zeitfenster im Rahmen einer PT-Sitzung für die Evaluation der Lernzielkontrollen zur Verfügung. • Die Lernzielkontrollen werden bis Ende Mai des Schuljahres angepasst. • Alle Lernzielkontrollen und Dokumente werden auf der e-wolke gespeichert. • Alle Klassen arbeiten mit den obligatorischen Lehrmitteln.
Verantwortlichkeiten Projektleitung / Projektteam	• Leitung PT in Absprache mit den Lehrpersonen

Projektplan Schule Gassacher 2019-2020

Titel	**Sprachkonzept**
Ziele	• Die Schule Gassacher arbeitet vom ersten Kindergarten bis zur dritten Klasse mit den Materialien und Themen, die im Sprachkonzept vorgegeben sind. • In allen Primarklassen werden die bestehenden Beurteilungsraster angewendet. • Die Beurteilungsraster werden jährlich überprüft und überarbeitet.
Beurteilungskriterien Indikatoren	• Alle Bereiche des Sprachkonzepts werden in den Klassen umgesetzt. • Die Hausbibliothek wird von allen Klassen regelmässig besucht. • In allen Klassen wird mit denselben Anlaut- und Mundbildern gearbeitet. • Alle Primarklassen wenden die Beurteilungsraster in den entsprechenden Sprachthemen an. • Die Beurteilungsraster der Primarstufe werden im pädagogischen Team evaluiert und aktualisiert.
Massnahmen Personen / Veranstaltungen	• Das Sprachkonzept ist auf der e-wolke für alle zugänglich. • Im pädagogischen Team besteht ein Zeitfenster für die Evaluation und Aktualisierung der Beurteilungsraster der Primartstufe bis Ende Mai. • Die Hausbibliothek wird zweimal jährlich aktualisiert.
Rahmenvorgaben Termine / Schritte / Ressourcen	• Alle Beurteilungsraster und nötigen Dokumente werden auf der e-wolke von den Unterstufenlehrpersonen gespeichert. • Die aktuellen Anlaut- und Mundbilder sind vorbereitet und werden im Unterricht angewendet.
Verantwortlichkeiten Projektleitung / Projektteam	• Leitung Pädagogisches Team in Absprache mit den Lehrpersonen • Bibliothek: Sabine und Raffaela

Projektplan Schule Gassacher 2019-2020

Titel	**Zusammenarbeit mit dem Elternrat**
Ziele	• Der Elternrat wird als aktiver Teil der Schule wahrgenommen. • Die Zusammenarbeit mit dem Elternrat wird strukturiert, intensiviert und verbessert.
Beurteilungskriterien Indikatoren	• Das Reglement «Elternmitwirkung der Schule Maur» ist allen Beteiligten bekannt. • Die Verantwortlichkeiten und Kommunikationswege sind klar. • Die Lehrpersonen kennen die Ansprechpersonen für die gemeinsamen Anlässe. • Die Anlässe werden in enger Kooperation geplant und durchgeführt. • Die Zusammenarbeit wird in einem jährlichen Austauschgespräch evaluiert.
Massnahmen Personen / Veranstaltungen	• Die Delegierten erhalten von den KLP die Mailadressen der Eltern. • Die Delegierten informieren die Eltern direkt. • Die Schulleitung wird vorgängig über den Mailversand informiert. • Im Jahresplan werden die gemeinsamen Anlässe festgelegt und Verantwortliche bestimmt.
Rahmenvorgaben Termine / Schritte / Ressourcen	• Die Wahl der Delegierten findet am ersten Elternabend im Schuljahr statt. • Mitte September findet der Kick-Off-Anlass mit dem Elternrat und den Lehrpersonen statt. • Das Elternratsessen mit den Lehrpersonen findet im Winter statt.
Verantwortlichkeiten Projektleitung / Projektteam	• Die Schulleitung nimmt mit beratender Stimme an den Sitzungen teil. • Die Lehrpersonen geben den Klassendelegierten ein Feedback anlässlich des Austauschgesprächs und nehmen ein Feedback der Elternräte entgegen.

Projektplan Schule Gassacher 2018-2019

Titel	**Pädagogisches Team**
Ziele	1. Austausch über pädagogische, didaktische und methodische Themen 2. Voneinander, miteinander und füreinander Lernen 3. Gegenseitige Unterstützung und Entlastung 4. Entwickeln handlungsorientierte und kooperative Handlungsformen (Erweiterung der Methodenkompetenz) 5. Lehren und Lernen verbinden
Beurteilungskriterien Indikatoren	Das Pädagogische Team... 1. ... stellt das Lernen der Schülerinnen und Schüler ins Zentrum. 2. ... hat ein gemeinsames Auftragsverständnis. 3. ... arbeitet und lernt unterrichtszentriert. 4. ... fordert Ressourcen ein und nutzt sie. 5. ... orientiert sich an anerkannt guter Praxis. 6. ... schafft und teilt reflektiertes Erfahrungswissen. 7. ... anerkennt Erfahrungswissen und externes Expertenwissen. 8. ... teilt Werte und Ziele.
Massnahmen Personen / Veranstaltungen	**Auftrag** • PT formuliert verbindliche Ziele. • Themen, die im PT besprochen werden sollen, werden fortlaufend gesammelt und in die Sitzungen integriert. • PT-Prozess wird dokumentiert, schriftlich festgehalten (alternierend) und auf der e-Wolke abgelegt.
Rahmenvorgaben Termine / Schritte / Ressourcen	SL legt Rahmenbedingungen fest und stellt Zeitgefässe für PT`s zur Verfügung • Jede Lehrerin ist festes Mitglied des PT's • Unsere Fachabende sind eine besondere Form des PT`s • Bestandteil im neuen Berufsauftrag (AZE) • Unterscheidung Teamleitung und Mitglied **Ressourcen** • Angemessene Dotationen im nBA, Arbeitszeiterfassung • 30h für PT-Leitung • 20h für jede Lehrerin • Möglichkeit mit SK's zu kompensieren. 20h SK und 20h PT • Budget für Anschaffungen, Lernmaterialien etc. im Mai 2018 erfassen
Verantwortlichkeiten Projektleitung / Projektteam	**PT-Leitung** • Nina Bolliger und Anita Ruiz • Sitzungsinhalte/ Themen festlegen • Erstellung eines Teamauftrags • Sitzung moderieren → Ergebnisse sichern • Weiterbildungen zu PT's sind möglich **Budget:** 500.-

Evaluation Schule Gassacher 2019

Titel	Pädagogisches Team
Sind die Beurteilungskriterien erfüllt?	+ Ein gemeinsames Auftragsverständnis ist z.B. bei der Themenwahl ersichtlich + Themen wurden meist unterrichtsbezogen gewählt + Best Practice wurde angewendet/ Ideen ausgetauscht + Erfahrungs- und Expertenwissen wurde von verschiedenen Seiten eingeholt (Austausch mit Fachpersonen der Schule Maur, anderen Schuleinheiten und externen Fachpersonen) + gemeinsame Werte, Haltungen und Ziele wurden zum Thema gemacht - Gewählte Themen stellten das Lernen der SuS nicht in den Mittelpunkt - Individuelle Ressourcen sollten besser genutzt werden (+ Effiziente Vorbereitung der PT, inklusive schriftlicher Dokumente) - Fallberatung wurde nicht genutzt
Das Projekt hat mich als Lehrperson (nicht) weitergebracht, weil...	…ein Zeitfenster für den gemeinsamen, unterrichtszentrierten Austausch geschaffen wurde. … ich gute Informationsunterlagen erhalten habe, welches effizientes Arbeiten ermöglicht (gute Vorbereitung und Dokumentation). … ich Informationen direkt erhalten habe, mitdiskutieren und mitentscheiden konnte.
Das Projekt hat die Schüler/-innen (nicht) weitergebracht, weil...	+ eine gemeinsame Haltung der Lehrpersonen spürbar wurde (Präsenz). + die Gestaltung des Klassenrats thematisiert wurde. - viele Aspekte für die SuS nicht direkt sicht- oder spürbar wurden. - die Kommunikation neuer Themen nicht klar genug war (Frage: Warum machen wir es nun anders?).
Das Projekt hat unser Team (nicht) weitergebracht weil…	+ sich jede LP mit ihrer Meinung einbringen konnte + zu verschiedenen Themenbereichen eine gemeinsame Haltung entstand. - Arbeitsteilung und Ressourcen der einzelnen Personen zu wenig genutzt wurden.
	Gefäss für den gemeinsamen Austausch nutzen. • Gemeinsames Festlegen der Themen und Inhalte. • Einbezug von Fachpersone • Arbeit in Stufen- und fachübergreifenden Gruppe • Organisation und Verantwortlichkeiten

Projektplan	Schule Gassacher 2019-2020
Titel	**Pädagogisches Team**
Ziele	**Pädagogisches Team** 1. Die Unterrichts- und die Schulqualität wird durch das PT gesteigert. 2. Die individuellen Ressourcen der einzelnen Lehrpersonen werden zielgerecht eingesetzt.
Beurteilungskriterien Indikatoren	**Das Pädagogische Team...** 1. Die Lehrpersonen kennen die verschiedenen Formen der Kooperation innerhalb eines PT. 2. Die Grundlage besteht aus dem Paper „Pädagogische Teams“ auf der e- wolke.
Massnahmen Personen / Veranstaltungen	**Auftrag** • Das Team formuliert bei Bedarf verbindliche Abmachungen. • Mögliche Themen für das PT werden in den SK-Sitzungen gesammelt. Diese fliessen dann in die PT Sitzungen ein. • PT-Prozess wird dokumentiert (Janina Nauer), ans Team per Mail versendet und auf der e-wolke abgelegt.
Rahmenvorgaben Termine / Schritte / Ressourcen	• SL legt Rahmenbedingungen fest und stellt Zeitgefässe für PT zur Verfügung • Jede Lehrperson ist festes Mitglied des PT • Unsere Fachabende sind eine besondere Form des PT • Bestandteil im neuen Berufsauftrag (AZE) • Unterscheidung Teamleitung und Mitglied **Ressourcen** • Angemessene Dotationen im nBA, Arbeitszeiterfassung • 30h für PT-Leitung • 20h für jede Lehrerin • Weiterbildungen für Fachabende sind möglich • Budget 500.-
Verantwortlichkeiten Projektleitung / Projektteam	**Leitung PT** • Sabrina Liebi • Info an Schulleitung • Sitzungsinhalte / Themen festlegen • Einladung frühzeitig an Team, Schulpflege und Roberto Gardin versenden • Sitzung moderieren • Ergebnisse sichern mit Protokoll von Janina Nauer **Leitung Fachabend** • Janina Nauer • Weiterbildung bei Bedarf organisieren

Projektplan	Schule Gassacher 2017-2018
Titel	**Neuer Berufsauftrag**
Ziele	• Der neue Berufsauftrag wird ab Schuljahr 2017/18 umgesetzt. • Analyse der Vorgaben und Hilfsmittel zur AZE (Arbeitszeiterfassung), Kontrolle sobald zugänglich. • Die Schulleitung ist transparent und informiert frühzeitig über Änderungen. • Jede Lehrperson erfasst ihre Arbeitszeit mit einem Tool (Toggl oder Excel Stundenblätter). • Die Vereinbarungen werden im Rahmen eines MAG besprochen. • Ressourcen der einzelnen Lehrpersonen werden zielgerichtet eingesetzt, Nutzung professioneller Stärken. • Schutz vor zeitlicher Überbeanspruchung
	Die Lehrpersonen kennen die Inhalte und die Vorgaben des neuen Berufsauftrags. • Die Arbeitszeit wurde mit einem der beiden Tools erfasst. • Die Lehrpersonen haben sich mit den Änderungen für ihren individuellen Berufsauftrag auseinandergesetzt und können die Auswirkungen einschätzen. • Die Zeiterfassung stimmt mit den Vorgaben überein.
Massnahmen Personen / Veranstaltungen	• MAGs finden im Winterquartal statt. Die unterschriebenen Vereinbarungen werden an die Schulverwaltung weitergeleitet. • Die Tools sind aktuell und werden jederzeit nachgeführt. • Geleitete Reflexion hinsichtlich der Auswirkungen auf den eigenen Berufsauftrag. • Aufteilung der Tätigkeitsbereiche überprüfen und anpassen (Projekte, Anlässe, Sitzungen...)

Evaluation Schule Gassacher 2019

Titel	Berufsauftrag
Sind die Beurteilungskriterien erfüllt?	+ Alle LP kennen die Inhalte und Vorgaben des Berufsauftrags. + Die Arbeitszeiten wurden erfasst. + Alle LP haben sich intensiv mit ihrem individuellen Berufsauftrag auseinandergesetzt. + Die Zuteilung der Arbeitsstunden stimmte mit den Vorgaben überein. - Die individuelle Arbeitszeit war bei allen LP grösser als die Vorgaben. - Die Auswirkungen konnten nicht vorab eingeschätzt werden.
Das Projekt hat mich als Lehrperson (nicht) weitergebracht, weil...	+ die geleistete Arbeitszeit sichtbar wird. + die individuelle Belastung zum Thema gemacht wurde und Lösungen gefunden wurden. - die tägliche Arbeit geleistet werden muss und Erfahrung fehlt, wie Überzeit am besten zu kompensieren ist. - die Erfassung an sich zeitliche Ressourcen benötigt.
Das Projekt hat die Schüler/-innen (nicht) weitergebracht, weil...	- der Aufwand für Lektionen oder Projekte reduziert wurde. - Projekte aufgegeben werden mussten. Z.B. gemeinsamer Nachmittag und dritte Projektwoche
Das Projekt hat unser Team (nicht) weitergebracht weil…	+ Anpassungen bei Projekten stattgefunden haben und die Belastung reduziert wurde. + die Bewertung und Verteilung der Ämter zum Thema gemacht wurden. - Anpassungen bei der Zuteilung der Arbeitsstunden für die Ämter noch nicht im notwendigen Rahmen durchgeführt werden konnten.
Welche Aspekte dieses Projekts wollen wir weitertragen?	• Die Zeiterfassung wird weitergeführt • Transparenz bei der Pensen Verteilung • Mitarbeitergespräche zum Berufsauftrag finden frühzeitig statt. • Die Auswirkungen auf den Berufsalltag der einzelnen LP wird thematisiert und reflektiert. • Die Überprüfung der Tätigkeitsbereiche, Projekte und Anlässe in Bezug auf die benötigten Ressourcen findet regelmässig statt.

Rahmenvorgaben Termine / Schritte / Ressourcen	• Einführung neuer Berufsauftrag im Schuljahr 2017/18
Verantwortlichkeiten Projektleitung / Projektteam	• Leitung: Schulleiterin A. Ruiz • Projektteam: M. Landolt, S. Bider, S. Brandstetter

Projektplan	**Schule Gassacher 2019-2020**
Titel	**Berufsauftrag**
Ziele	• Die professionellen Stärken der Lehrpersonen werden für die Ämterbesetzung berücksichtigt. • Die zeitlichen Ressourcen der einzelnen Lehrpersonen werden, wenn immer möglich, berücksichtigt. • Jede Lehrperson achtet auf ihre Arbeitszeit, sodass keine kontinuierliche zeitliche Überbeanspruchung auftritt.
Beurteilungskriterien Indikatoren	• Der Zeitaufwand für die Tätigkeitsbereiche (Schule, Zusammenarbeit und Weiterbildung) ist für alle Lehrpersonen ersichtlich. • Die Lehrpersonen erledigen ihr Amt zeitlich effizient. • Die Beanspruchung durch die Tätigkeitsbereiche führt nicht zu Überlastung. • Der Berufsauftrag für das neue Schuljahr wird der Lehrperson in einem persönlichen Gespräch mit der Schulleitung kommuniziert. • Die Lehrpersonen haben sich mit den Änderungen für ihren individuellen Berufsauftrag für das kommende Schuljahr auseinandergesetzt. • Die Vereinbarungen sind entsprechend der Stundenpläne erstellt.
Massnahmen Personen / Veranstaltungen	• Die Schulleitung ist transparent und informiert frühzeitig über Änderungen. • Persönliche Stärken werden mit der Schulleitung im Rahmen des MAG thematisiert. • Der Zeitaufwand für jedes Amt wird im Februar an einer Schulkonferenz evaluiert und entsprechend angepasst. • Die Schulleitung erstellt eine Ämterliste mit den Verantwortlichkeiten. • Die Schulleitung erstellt die Berufsaufträge. • Die Vereinbarungen sind entsprechend der Stundenpläne erstellt.
Rahmenvorgaben Termine / Schritte / Ressourcen	• Jede Lehrperson erfasst ihre Arbeitszeit in schriftlicher Form ihrer Wahl. • Die neue Ämterliste wird Mitte Januar an einer Schulkonferenz besprochen und angepasst. • Die Schulleitung erstellt die Berufsaufträge anhand der Stundenpläne und den individuellen Arbeiten/ Aufgaben.

	• Die Vereinbarung wird im Januar/ Februar mit der Schulleitung besprochen und falls nötig angepasst. • Mitte Juni werden die unterschriebenen Vereinbarungen an die Schulverwaltung weitergeleitet.
Verantwortlichkeiten Projektleitung / Projektteam	• Leitung: Schulleiterin Anita Ruiz • Projektteam Stundenpläne : Monika Landolt und Seraina Rüegg

Weiterbildungstage Binz

15. August 2019 Sommerferien	**Neue Autorität 1** Monika Peter
16. August 2019 Sommerferien	**Neue Autorität 2** Monika Peter (Artsocial) und Roger Frick
28. November 2019 Uster Markt	**Visualisieren** Grundformen & visuelles ABC Hansjürg Brauchli PHZH
11. März 2020	**Team Nachmittag**
2. Juni 2020	**Schulprogramm**

Schule Gassacher Binz

Team Agenda 2019-2020

August 2019			
Donnerstag	15. August	Weiterbildungstag: Teil 1 neue Autorität	Team
Freitag	16. August	Weiterbildungstag: Teil 2 neue Autorität	Team
Montag	19. August	Begrüssungsritual alle Kinder kommen um 9.00 Uhr	Schule/SL
Dienstag	20. August	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
Freitag	23. / 30. August	Grillplausch Sommerfest 18.00 Uhr	Schule
Montag	26. August	Elternabend 1. - 3. Klasse 19.00 Uhr	UST
Mittwoch	28. August	Pädagogisches Team 12.45 - 15.15 Uhr	Team
September 2019			
02. - 06. September		Mathewoche	Schule
Montag	02. September	Wochenstart	Schule
Montag	02. September	Elternabend Kindergarten 19.00 Uhr	KIGA
Dienstag	03. September	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
Montag	09. September	Knabenschiessen (unterrichtsfrei)	Team
Dienstag	10. September	Fachabend 16.30 - 18.30 Uhr	Team
Montag	16. September	Kick Off Elternrat, Apéro 18.00-18.30 Uhr	Team/ER
Dienstag	17. September	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
Montag	23. September	Wochenstart	Schule
Mittwoch	25. September	Pädagogisches Team inkl. PGS 12.45 - 15.15 Uhr	Team
Oktober 2019			
Dienstag	01. Oktober	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
07. - 18. Oktober 2019 Herbstferien			
21. - 25. Oktober		Mathewoche	Schule
Montag	28. Oktober	Fachabend 16.30 - 18.30 Uhr	Team
November 2019			
04. - 08. November		Besuchswoche	Schule
Dienstag	05. November	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
Donnerstag	07. November	Milchtag Räbeliechtliumzug	Schule
Montag	11. November	Wochenstart	Schule
Mittwoch	13. November	Pädagogisches Team 12.45 - 15.15 Uhr	Team
Dienstag	19. November	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
Montag	25. November	Wochenstart	Schule

Freitag	29. November	Ustermärt (Weiterbildung) Flip Chart und Co	Team
Dezember 2019			
02. - 06. Dezember		**Projektwoche**	**Schule**
Dienstag	03. Dezember	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
Freitag	06. Dezember	Adventsmarkt	Schule
Mittwoch	11. Dezember	Weihnachtsessen Team, Hausdienst, MEZ, Klassenassistenz, Senioren, Mittagstisch, SSA, Helen Saoud	Schule
Montag	16. Dezember	Wochenstart	Schule
Dienstag	17. Dezember	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
Freitag	20. Dezember	Jahresabschluss 8.00 - 10.00 Uhr	Schule
23. Dezember 2019 - 03. Januar 2020 Weihnachtsferien			
Januar 2020			
06. - 10. Januar		Mathewoche	Schule
Dienstag	07. Januar	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
Mittwoch	15. Januar	Pädagogisches Team	Team
Montag	20. Januar	Wochenstart	Schule
Dienstag	21. Januar	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
Montag	27. Januar	Leseabend 18.30 - 20.00 Uhr Schneetag	Schule Schule
		Autorenlesung	Schule
Februar 2020			
Dienstag	04. Februar	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
Mittwoch	05. Februar	Fasnacht	Schule
Montag	10. Februar	Wochenstart	Schule
Dienstag	11. Februar	Fachabend 16.30 - 18.30 Uhr	Team
17. - 28. Februar 2020 Sportferien			
März 2020			
02. - 06. März		Mathewoche	Schule
Dienstag	03. März	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
Mittwoch	11. März	Team-Nachmittag	Team
Dienstag	17. März	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
Montag	23. März	Wochenstart	Schule
Dienstag	31. März	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
April 2020			
Mittwoch	08. April	Pädagogisches Team Projektgruppensitzung 12.45 - 15.15Uhr	Team
10. - 13. April		Ostern (unterrichtsfrei)	Schule
14. - 24. April 2020 Frühlingsferien			
27. April - 01. Mai		Mathewoche	Schule
Dienstag	28. April	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
Mai 2020			
Freitag	01. Mai	schulfrei	Schule

Montag	04. Mai	Wochenstart	Schule
Montag	11. Mai	Fachabend 16.30 - 18.30 Uhr	Team
Dienstag	12. / 26. Mai	Sporttag	Schule
Donnerstag	14. Mai	Elternabend 1. Klasse 19.00 Uhr	UST
Dienstag	19. Mai	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
Dienstag	19. Mai	Elterninfoabend Kiga Looren 19.00 Uhr	Kiga
21. - 24. Mai		Auffahrt (unterrichtsfrei)	Schule
Montag	25. Mai	Wochenstart	Schule
Juni 2020			
Montag	01. Juni	Pfingstmontag (unterrichtsfrei)	Schule
Dienstag	02. Juni	Weiterbildung/Jahresplanung	Schule
Dienstag	09. Juni	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Team
Dienstag	09. Juni	Besuchsnachmittag Kindergarten und zukünftige 1. Klässler	Kiga/UST
Donnerstag	11. Juni	Kennenlern-Nachmittag 4. Klasse Ebmatingen	UST
Mittwoch	17. Juni	Schnittstellen-Gespräch Ebmatingen	UST
Montag	22. Juni	Wochenstart	Schule
Dienstag	23. Juni	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	
Mittwoch			Team
Freitag	26. Juni	Teamessen	Team
Freitag		Schulfotografin	Schule
29. Juni - 03. Juli		**Projektwoche**	**Schule**
Juli 2020			
Freitag	03. Juli	Jahresschlussessen Schule Maur	Schule
Dienstag	07. Juli	Schulkonferenz 12.30 - 13.30 Uhr	Schule
Freitag	10. Juli	Abschlussritual nach 10.00 Uhr Pause	Schule
13. Juli - 14. August 2020 Sommerferien			
Donnerstag	13. August	Weiterbildungstag	Team
Freitag	14. August	Weiterbildungstag	Team

Schulkonferenz	
Pädagogisches Team	
Fachabend	
Weiterbildung	
Teamanlässe	
Wochenschluss	
Projektwoche	
unterrichtsfrei	

Schule Gassacher Binz

Eltern Agenda 2019-2020

August 2019			
Montag	19. August	Begrüssungsritual alle Kinder kommen um 9.00 Uhr	Schule/SL
Freitag	23. August	Grillplausch 18.00 Uhr	Schule
Montag	26. August	Elternabend 1.-3. Klasse, 19.00 Uhr	UST
Freitag	30. August	Grillplausch (Verschiebedatum)	Schule
September 2019			
Montag	02. September	Wochenstart	Schule
Montag	02. September	Elternabend Kindergarten, 19.00 Uhr	KIGA
Montag	09. September	Knabenschiessen (unterrichtsfrei)	Schule
Montag	16. September	Kick Off Elternrat, 18.00 Uhr	Team/ER
Montag	23. September	Wochenstart	Schule
Oktober 2019			
07. - 18. Oktober 2019 Herbstferien			
November 2019			
04. - 08. November		Besuchswoche	Schule
Donnerstag	07. November	Milchtag Räbeliechtliumzug	Schule
Montag	11. November	Wochenstart	Schule
Montag	25. November	Wochenstart	Schule
Freitag	29. November	Ustermärt (unterrichtsfrei; Weiterbildung für Lehrpersonen)	Team
Dezember 2019			
02. - 06. Dezember		**Projektwoche**	**Schule**
Freitag	06. Dezember	Adventsmarkt	Schule
Montag	16. Dezember	Wochenstart	Schule
Freitag	20. Dezember	Jahresabschluss 8.00 - 10.00 Uhr	Schule
23. Dezember 2019 - 03. Januar 2020 Weihnachtsferien			
Januar 2020			
Montag	20. Januar	Wochenstart	Schule
Dienstag	27. Januar	Leseabend 18.30 - 20.00 Uhr	Schule
		Schneetag	Schule
		Autorenlesung	Schule
Februar 2020			
Mittwoch	05. Februar	Fasnacht	Schule
Montag	10. Februar	Wochenstart	Schule
17. - 28. Februar 2020 Sportferien			
März 2020			
Montag	23. März	Wochenstart	Schule
April 2020			
10. - 13. April		Ostern (unterrichtsfrei)	Schule
14. - 24. April 2020 Frühlingsferien			
Mai 2020			

Freitag	01. Mai	unterrichtsfrei	Schule
Montag	04. Mai	Wochenstart	Schule
Dienstag	12./ 26. Mai	Sporttag	Schule
Donnerstag	14. Mai	Elterninfoabend 1. Klasse 19.00 Uhr	UST
Dienstag	19. Mai	Elterninfoabend Kiga Looren 19.00 Uhr	Kiga
21. - 24. Mai		Auffahrt (unterrichtsfrei)	Schule
Montag	25. Mai	Wochenstart	Schule
Juni 2020			
Montag	01. Juni	Pfingstmontag (unterrichtsfrei)	Schule
Dienstag	02. Juni	Weiterbildung/Jahresplanung (unterrichtsfrei)	Schule
Dienstag	09. Juni	Besuchsnachmittag Kindergarten und zukünftige 1. Klässler	Kiga/UST
Donnerstag	11. Juni	Kennenlern-Nachmittag 4. Klasse Ebmatingen	UST
Montag	22. Juni	Wochenstart	Schule
		Schulfotografin	Schule
Juli 2020			
29. Juni - 03. Juli		**Projektwoche**	**Schule**
Freitag	10. Juli	Abschlussritual nach 10.00 Uhr Pause	Schule
13. Juli - 14. August 2020 Sommerferien			